



Nr. *5723/13/01.2024*

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

A.) Colegiul Silvic ”Bucovina”, cu sediul în Câmpulung Moldovenesc, strada Calea Bucovinei nr.56, județul Suceava, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/ 2022**

1. Nivelul postului: execuție
2. Denumirea postului: tehnician (silvic) III M (studii medii), post vacant, pe perioadă nedeterminată, normă întreagă
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: III M
4. Scopul principal al postului: îndeplinirea sarcinilor, atribuțiilor de serviciu din fișa postului
5. Numărul de posturi: 1
6. Categoria de personal: didactic auxiliar

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor,

precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adevărului menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3.

Adevărul care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adevărul care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Dosarele de concurs se depun la secretariatul Colegiului Silvic "Bucovina" din Câmpulung Moldovenesc str. Calea Bucovinei nr. 56 jud. Suceava, tel. 0230/314093, email: csilvic@yahoo.com, conform graficului, între orele 9⁰⁰-15⁰⁰, în zilele lucrătoare.

Termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): 01.08.2024-14.08.2024, interval orar 9.00-15.00 în zilele lucrătoare, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate**: studii în domeniul Silvicultură;
2. Perfecționări (specializări): nu este cazul;
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator(necesitate și nivel): nu este cazul;
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: nu este cazul;
5. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - seriozitate, respect pentru cei din jur, rezistență la efort fizic;
 - abilități pentru munca în echipă;
 - abilități în realizarea cerințelor practice;
 - abilități de comunicare;

-disponibilitate la program flexibil.

6. Cerințe specifice***: nu este cazul;

7. Competența managerială****: nu este cazul;

8. Vechime în muncă: 3 ani.

* *Funcție de execuție sau de conducere.*

** *În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).*

*** *Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz.*

**** *Doar în cazul funcțiilor de conducere*

D.) Bibliografie:

Achimescu, R, ș.a., 1999 – Cartea pădurarului
MAPPM, 2000 – Norme tehnice pentru îngrijirea și conducerea arboretelor
MAPPM, 2000 – Norme tehnice pentru alegerea și aplicarea tratamentelor
MAPPM, 2000 – Norme tehnice pentru evaluarea volumului de lemn destinat comercializării
MAPPM, 2000 – Norme tehnice pentru amenajarea pădurilor
MAPPM, 2000 – Norme și îndrumări tehnice privind protecția pădurilor
Atribuțiile din fișa postului de îngrijitor

E.) Tematica pentru concurs

- Sănătatea și securitatea în muncă în silvicultură
- Măsurarea arborelui și a părților sale componente
- Determinarea vârstei. Determinarea creșterilor
- Calitatea arborilor
- Structura arboretului
- Inventarierea pădurilor
- Criterii de constituire a subparcele
- Unități teritoriale de amenajament. Unități de gospodărire
- Regenerarea pădurii
- Regime și tratamente
- Clase și tipuri de soluri forestiere din țara noastră
- Subîncrângătura Gymnospermae. Subîncrângătura Angiospermae
- Principalii dăunători forestieri
- Specii de vânat. Evaluarea, recoltarea și valorificarea efectivelor reale de vânat
- Exploatarea masei lemnoase

F.) Etapele concursului:

1. Probe de concurs:

- a) Selecția dosarelor de înscriere;
- b) Proba practică;
- c) Interviu.

2. Conținutul și evaluarea probelor

Nr.crt.	Denumire probă	Criterii de evaluare	Punctaj
1.	Selecție dosare	Dosare complete și conform cerințelor;	Admis/Respins
2.	Proba practică	a) capacitatea de adaptare; b) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile; c) îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice; d) capacitatea de comunicare; e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.	100 puncte (punctaj maxim) Sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 puncte
3.	Interviul	a) abilități și cunoștințe impuse de funcție; b) capacitatea de analiză și sinteză; c) motivația candidatului; d) comportamentul în situațiile de criză; e) abilități de comunicare; f) inițiativă și creativitate.	100 puncte (punctaj maxim) Sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 puncte

- ✓ Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a celor două probe. Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

G.) Graficul de desfășurare a concursului și dispoziții finale:

Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul Colegiului Silvic "Bucovina" Câmpulung Moldovenesc, conform graficului, între orele 9⁰⁰-15⁰⁰ în zilele lucrătoare.

Informațiile suplimentare se pot obține în zilele lucrătoare, telefonic la nr. 0230/314094, personal la secretariatul unității de învățământ, pe adresa de e-mail csilvic@yahoo.com sau pe site-ul unității www.silvagrup.ro.

Concursul se va desfășura la sediul Colegiului Silvic "Bucovina" Câmpulung Moldovenesc, conform graficului de mai jos:

Etapa de concurs	Data / perioada
Publicarea anunțului	31.07.2024
Depunerea dosarelor de concurs	01.08.2024-14.08.2024 (zile lucrătoare)

	Interval orar 9.00-15.00
Selecția dosarelor de către Comisia de concurs	19.08.2024 ora 10.00
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	20.08.2024 ora 16.00
Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	21.08.2024 interval orar 8.00-16.00
Soluționarea contestațiilor	22.08.2024 ora 12.00
Afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor	22.08.2024 ora 16.00
Proba practică	23.08.2024 ora 10.00
Afișarea rezultatelor	26.08.2024 ora 16.00
Depunerea contestațiilor	28.08.2024 interval orar 08.00-16.00
Soluționarea contestațiilor	29.08.2024 ora 10.00
Afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor	29.08.2024 ora 16.00
Interviul	30.08.2024 ora 10.00
Afișarea rezultatelor	02.09.2024 ora 10.00
Depunerea contestațiilor	03.09.2024 interval orar 8.00-16.00
Soluționarea contestațiilor	04.09.2024 ora 10.00
Afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor	05.09.2024 ora 16.00
Afișarea rezultatelor finale	07.09.2024 ora 16.00

Director,
Ing. Cuciurean Alina Elena

